



Forretningsgange

HTH Hjørring

01.05.2025





Indhold

GO salg

Fakturering Forum

Forudbetaling

Rykkeprocedure

Kostpriser

Brug af kontrakter

Oprettelse af årsaftaler / lictationskontrakter

Arkivering



Go Ordre - Kunde betaler ved afhentning

- Ordre laves til faktura i SAS (tryllehatten) og indgår dermed i dagens kasseopgørelse (pengene i kassen på dagen)

The screenshot displays the 'Tilbud/ordre/faktura' window in the Go Ordre system. The interface is divided into several sections for data entry and status tracking.

Top Bar: Shows the window title 'Tilbud/ordre/faktura' and standard Windows window controls.

Header Section: Contains fields for 'INFO: Tilbud: G0003191', 'Ordre:', 'Faktura/Følges:', 'Master:', 'Status: KONTANTSALG - Sendes ikke !!!!', and '0/00/2020'. It also includes a checkbox for 'Ændre rækkefølge' which is checked.

Main Data Entry Area: Includes fields for 'Navn:', 'Lev:', 'Projekt:', 'Sag:', 'Medarbejder:' (with a dropdown menu showing 'KJBE'), 'Butiksnr:' (2167), 'Emnenummer:', 'Kundennummer:', 'Titel:', 'Navn:', 'Adresse 1:', 'Adresse 2:', 'Postnr. og by:', 'Kontaktperson:', 'Reference:', 'Telefon hjemme:', 'Telefon arbejde:', 'Mobiltelefon:', 'Fax:', 'Email:', 'Kundesegment:', 'Markedssegment:', 'Kundetype:', 'Anvendelse:', 'Bestiller:', 'Afhenter:', 'Mærke:', 'CVR nummer:', 'Kontrakt:', 'Kampagne:', 'Udstillingsordre:', 'Nr:', 'Bogstav:', 'Etag:', 'Side/Lejl.'.

Right Side Panels: Two panels on the right side. The top panel, 'Tidspunkter', shows a table with columns for 'Tilbud:', 'Ordre:', 'Sendt:', 'Kvitteret:', 'Faktura:', 'Ændret:', 'Restordre:', and 'Finans:'. The bottom panel, 'Mærkninger', shows a list of checkboxes for various status flags like 'Rettet', 'Sendt', 'Kvitteret', 'Mangel', 'Lukket for trans.', 'Afvist', 'Ej opdatet fra MASTER:', 'Inaktiv (flyttet)', 'Lagerbogsført', 'Bestilling til læger', 'Aconto faktureret', and 'Forudbetaling fakt.'.

Bottom Bar: Displays summary information: 'TOTAL:', 'Ex. moms: 0.00', 'Moms: 0.00', 'Inc. moms: 0.00', and 'Tidligste levering: Uge 00/0000 (OBS: Ekstraordinære lukninger i ugen)'.

Go Ordre - Kunde skal have en faktura tilsendt

- Ordre laves til Følgeseddel i SAS (tryllehatten)
- Bogholderi sender faktura efter "kassestrimlen"
- "særlige" ordre (evt. fejl rabat og lign.) laves udskrift og lægges i dagens salg
- Hvis kunde kommer og betaler i butikken, laves der bilag til dagens kasseopgørelse

The screenshot shows the 'Tilbud/ordre/faktura' application window. The top menu bar includes 'Tilbud', 'ordre', and 'faktura'. The 'faktura/følges.' tab is selected. The main area contains fields for 'Navn', 'Lev.', 'Status', 'Tilbud', and 'Ændre rækkefølge'. Below these are tabs for 'Hovedopl.', 'Værelser', 'Betingelser etc', 'Levering', 'Statistik', 'Bemærkninger', 'Info til fra fabrik', 'Status', 'Opfølgning', 'Log', and 'Emne kort'. The form includes sections for 'Ordretype', 'Oprindelig ordre', 'Medarbejder', 'Emnenummer', 'Kundennummer', 'Titel', 'Navn', 'Adresse 1', 'Adresse 2', 'Postnr. og by', 'Kontaktperson', 'Reference', 'Telefon hjemme', 'Fax', 'Email', 'Kundesegment', 'Markedssegment', 'Kundetype', 'Anvendelse', 'Projekt', 'Sag', 'Kontrakt', 'Kampagne', 'Udstillingsordre', 'Nr.', 'Bogstav', 'Etage', 'Side/Lejl.', 'Butiksnr', and 'CVR nummer'. On the right, there is a 'Tidspunkter' table and a 'Mærkninger' section with checkboxes. The bottom status bar shows 'TOTAL:', 'Ex. moms: 0.00', 'Moms: 0.00', 'Inc. moms: 0.00', and 'Tidligste levering: Uge 00/0000 (OBS: Ekstraordinære lukninger i ugen)'.

Tidspunkter	
Tilbud:	04-09-2020 10:09
Ordre:	
Sendt:	
Kvitteret:	
Faktura:	
Ændret:	
Restordre:	
Finans:	

Mærkninger	
Rettet:	☐
Sendt:	☐
Kvitteret:	☐
Mængel:	☐
Lukket for trans.	☐
Avist:	☐
Ej opdatet fra MASTER:	☐
Inaktiv (flyttet):	☐
Lagerbørgført:	☐
Bestilling til lager:	☐
Aconto faktureret:	☐
Forudbetaling fækt:	☐

TOTAL: Ex. moms: 0.00 Moms: 0.00 Inc. moms: 0.00 Tidligste levering: Uge 00/0000 (OBS: Ekstraordinære lukninger i ugen)

Go ordre - Bestilling af eksterne varer

Man kan ved f.eks. hvidevarer, Marbré bordplader m.m. bruge x-varenumre, dette er ok i tilbudsfasen, men vigtigt at hvis man bestiller varen direkte ved f.eks Marbre at man så bruger vare nummeret der hører til den enkelte leverandør (00-marbre, 00-lux)

Tilbud/ordre/faktura

INFO: Tilbud: G0003191 Ordre: Faktura/Følges.: Master: Status: KONTANTSALG - Sendes ikke !!!! Sidste backup : 10:35 am

Navn: Lev.: 0/00/2020 Status: Tilbud Ændre rækkefølge ☒

Hovedopl. Varelinier Betingelser etc Levering Statistik Bemærkninger Info til/fra fabrik Status Opfølgning Log Emnekort

Aktive miljøer (1) Deaktiverede miljøer (0)

M	Vr	Fr	Model	Korpusmodel	Miljøtype	Beskrivelse	Tegning	Antal	R						Total
1	93	00			Fra lager			1		0					8920.00
	Vr	Fr	Varenr	Tekst		Pris	H	F	R		Antal	Total	T		Tekstil
	93	00	X583013	Electrolux Integ. køl ERN34800		4460.00					1.00	4460.00	1		
	0	00	ELEC	Electrolux Integ. køl ERN34800		4460.00					1.00	4460.00			
	93	00	...								1.00				
												8920.00			

Alle miljøer Fra lager

Vis alt Skjul alt

Trafo S999001 Skydedørsgarderober Skydedørspakker Indlæs tegning

TOTAL: Ex. moms: 8920.00 Moms: 2230.00 Inc. moms: 11150.00 Tidligste levering: Uge 00/0000 (OBS: Ekstraordinære lukninger i ugen)

Bestilling af Forumvarer til Go ordre

- Varer bestilles med sælger jafj – da den ellers belaster jeres sag 2 gange
- Forum ordre mærkes med GO ordre nummer
- På alle ordrer – HUSK KOSTPRIS på ALLE eksterne vare numre

Fakturering - Forum

- Der modtages nedenstående liste med de ordre man har til levering i den enkelte leveringsuge.
- Hvis ikke der reageres på listen samme dag, bliver sagen faktureret til det der står i sas.

faktura2020 - Skrivebeskyttet - Excel

Jan Dige Fjerritslev

Del

Kommentarer

FilerHjemIndsætSidelayoutFormlerDataGennemseVisTilføjelsesprogrammerHjælp

Automatisk lagring

B2

	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q		
	Sælger Navn	Adresse 1	Adresse 2	Postnr	By	Navn	Lev navn	Lev adresse 1	Lev adresse 2	Lev p	Lev BY	Lev dato	BRUTTO Ex	Mon	NETTO E	Moms	Alternativ fakt	Specificeres
1	BTHO	Tøm. og Sn. Mogens Jensen ApS	Skovvænget	8882	Fårvang	HTH GO HTH Silkeborg	Stagehøjvej	btho - Kasper	8600	Silkeborg	02-09-YYYY	02-09-YYYY	3.335		826	ok	spec med rabatter	
2	BTHO	Jytte Brandstrup		8600	Silkeborg	HTH GO HTH Silkeborg	Stagehøjvej	btho - jytte	8600	Silkeborg	02-09-YYYY	02-09-YYYY	000		000	ok		
3	BTHO	Thomas		8600	Silkeborg	HTH GO HTH Silkeborg	Stagehøjvej	btho - thoma	8600	Silkeborg	02-09-YYYY	02-09-YYYY	000		000			
4	BTHO	David og Malene Gram	Mommarkvej	8600	Silkeborg	David og Malene Gram	Mommarkvej	BTHO - Claus	8600	Silkeborg	02-09-YYYY	02-09-YYYY	000		000			
5	BTHO	Lars Holstein Petersen	Wibergsgade	8600	Silkeborg	HTH GO HTH Silkeborg	Stagehøjvej											
6	BTHO	Kruseby ApS	Jordkærvej	8600	Silkeborg	Nikolai Schjøtt Bach	Fyrresvinget											
7																		
8																		
9																		
10																		
11																		
12																		
13																		
14																		
15																		
16																		
17																		
18																		
19																		
20																		
21																		
22																		
23																		
24																		
25																		
26																		
27																		
28																		
29																		
30																		
31																		
32																		
33																		
34																		
35																		

REPORT

Klar

Fakturering - Specificering

- Specifikation af fakturaer
 - Alm forum ordre- bliver til én linje, der hedder "HTH-inventar"
 - Alle GO ordre, forum målefejl og tillægsordre bliver specificeret med linjer og rabat.
- Det er muligt gennem sin faktureringsliste at ændre dette ved skrive det til bogholderiet.

Forudbetaling

- På alle privatordrer på 50.000 kr. inkl. moms eller derover SKAL der opkræves 50% forudbetaling
- Silas trækker lister, der viser om det er gjort.
 - Sælgeren skal kunne begrunde, hvorfor der ikke er lavet forudbetaling på netop disse ordrer. Der kan selvfølgelig være en undtagelse.
- Det er i alles interesse at firmaet har så god en likviditet som muligt!



Forum . Forudbetaling

Efter at have lavet sin ordre laver man en tillægsordre til sin ordre, hvor man bruger varen 00-forud og angiver det beløb som man skal have i forudbetaling, tillægsordren laves som "Uden Beregning"

The screenshot shows a software window titled "Tilbud/ordre/faktura". It contains a form for creating a supplementary order. The "INFO" section shows "Tilbud: S1002281" and "Ordre: ". The "Faktura/Følges:" section shows "Master: " and "Status: ". The "Navn:" section shows "Test kunde" and "Lev.: Stagehøvej". The "Status:" section shows "Tilbud" and "Ændre rækkefølge" (checked). The "Hovedopt." section shows "Varelinier", "Betingelser etc", "Levering", "Advisering", "Statistik", "Bemærkninger", "Info til/fra fabrik", "Status", "Opfølgning", "Log", "Montage", and "Emneort".

The "Aktive miljøer (1)" section shows a table with the following data:

M	Vr	Fr	Model	Korpusmodel	Miljøtype	Beskrivelse	Tegning	Antal	R	Total
1	17	00			Køkken			1	0	62500,00

The "Deaktiverede miljøer (0)" section is empty.

The "Vare" section shows a table with the following data:

Vr	Fr	Varenr	Tekst	Pris	H	F	R	Antal	Total	T	Tekst
0	00	FORUD	Forud betaling	50000,00				1,00	62500,00		
17	00							1,00			
									62500,00		

The "Alle miljøer" section shows a table with the following data:

Vr	Fr	Varenr	Tekst	Pris	H	F	R	Antal	Total	T	Tekst
0	00	FORUD	Forud betaling	50000,00				1,00	62500,00		
17	00							1,00			
									62500,00		

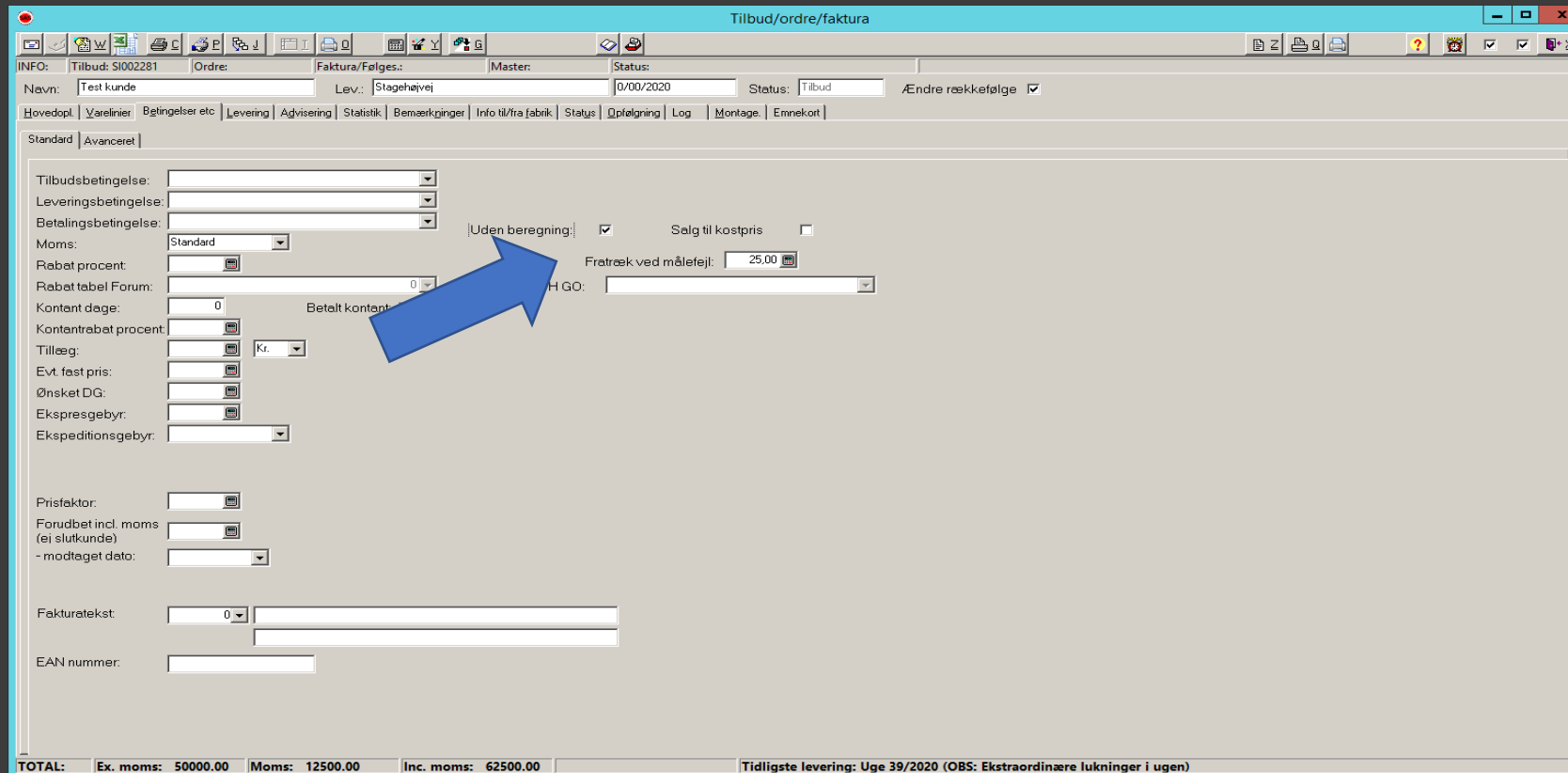
The "Køkken" section shows a table with the following data:

Vr	Fr	Varenr	Tekst	Pris	H	F	R	Antal	Total	T	Tekst
0	00	FORUD	Forud betaling	50000,00				1,00	62500,00		
17	00							1,00			
									62500,00		

The "TOTAL:" section shows "Ex. moms: 50000,00", "Moms: 12500,00", and "Inc. moms: 62500,00". The "Tidligste levering:" section shows "Uge 39/2020 (OBS: Ekstraordinære lukninger i ugen)".

Forum - Forudbetaling

Tillægsordren skal laves uden beregning, så den ikke tæller på diverse salgslister m.m.



The screenshot shows a software window titled "Tilbud/ordre/faktura". The interface includes a menu bar at the top with options like "Hovedopl.", "Varelinier", "Betingelser etc", "Levering", "Advisering", "Statistik", "Bemærkninger", "Info til/fra fabrik", "Status", "Opfølgning", "Log", "Montage", and "Emnekort". Below the menu bar, there are several tabs: "Standard" and "Avanceret". The "Standard" tab is active, showing various fields for creating a quote or order. A blue arrow points to the "Uden beregning:" checkbox, which is checked. Other fields include "Tilbudsbetingelse:", "Leveringsbetingelse:", "Betalingsbetingelse:", "Moms:", "Rabat procent:", "Rabat tabel Forum:", "Kontant dage:", "Kontant rabat procent:", "Tillæg:", "Evt. fast pris:", "Ønsket DG:", "Ekspressgebyr:", "Ekspeditionsgebyr:", "Pristfaktor:", "Forudbet incl. moms (ei slutkunde)", "- modtaget dato:", "Fakturatekst:", and "EAN nummer:". The bottom status bar shows the following information: "TOTAL: Ex. moms: 50000.00 Moms: 12500.00 Inc. moms: 62500.00 Tidligste levering: Uge 39/2020 (OBS: Ekstraordinære lukninger i ugen)".

INFO: Tilbud: S1002281 Ordre: Faktura/Følges: Master: Status: 0/00/2020 Status: Tilbud Ændre rækkefølge ☒

Navn: Test kunde Lev.: Stagehøjvej Status: Tilbud

Hovedopl. | Varelinier | Betingelser etc | Levering | Advisering | Statistik | Bemærkninger | Info til/fra fabrik | Status | Opfølgning | Log | Montage | Emnekort

Standard | Avanceret

Tilbudsbetingelse:
Leveringsbetingelse:
Betalingsbetingelse:
Moms: Standard
Rabat procent:
Rabat tabel Forum:
Kontant dage: 0
Kontant rabat procent:
Tillæg: Kr.
Evt. fast pris:
Ønsket DG:
Ekspressgebyr:
Ekspeditionsgebyr:
Pristfaktor:
Forudbet incl. moms (ei slutkunde):
- modtaget dato:
Fakturatekst:
EAN nummer:

Uden beregning: ☒ Salg til kostpris ☐
Fratræk ved målefejl: 25,00
H GO:

TOTAL: Ex. moms: 50000.00 Moms: 12500.00 Inc. moms: 62500.00 Tidligste levering: Uge 39/2020 (OBS: Ekstraordinære lukninger i ugen)

Forum - Forudbetaling

Ikke-navngivet - Meddelelse (HTML)

FilerMeddelelseIndsætIndstillingerFormatér tekstGennemseHjælpFortæl mig, hvad du vil foretage dig

Sæt indUdklipsholder

KlipKopierFormatpensel

Grundlæggende tekst

Adressekartotek

Kontrollér navne

Navne

Vedhæft filVedhæft element

Inkluder

Tildel politik

Høj prioritetLav prioritet

Mærker

Følgning

Høj prioritetLav prioritet

Følgning

Følgning

Høj prioritetLav prioritet

Følgning

Vis skabeloner

Mine skabeloner

Send

Tiljefj@hth.dk

Cc

Emne

Forudbetaling ordre 4186/XXXX kr. 50.000

Report.PDF

952 KB

Med venlig hilsen

Franchise - Forhandlere - HTH - Danmark

Jan Dige Fjerritslev
Bogholder | HTH Hjørring & Silkeborg
jefj@hth.dk | Phone +45 30 98 98 48 | Mobile +45 30 98 98 48

HTH Hjørring
Frederikshavnsvej 324
9800 Hjørring
Phone +45 98 92 88 44

uno form
an everyday satisfaction
HTH | UNO FORM

[PersonDataPolitik](#)

Læs meget mere om karrieremulighederne hos Nobia i Danmark [her](#)

velkommen
til en butik
dedikeret til ren
køkkenkærlighed

• KØKKENKÆRLIGHED
• DER HOLDER

This email transmission may be confidential and is intended solely for the person or organisation to which it is addressed. If you are not the intended recipient, you must not copy, distribute or disseminate the information, or act in reliance upon it. Any views expressed in this message are those of the individual sender, except where the sender specifically states them to be the views of any organisation or employer. If you have received this message in error, do not open any attachment but please notify the sender and delete this message from your system. This email may be covered by legal, professional or other privilege. Please rely on your own

Kunde modtager faktura på leveringsdag

- Kunde modtager på Nobia leveringsdagen faktura på mail
- HUSK MAIL ADRESSE!
- I salgsproceduren gennemgås dette med kunden
- Betaling
 - Ved ordre uden montering betales 8 dage efter leveringsdagen.
 - Ved ordre hvor der er montering modtages faktura stadig på leveringsdagen med betalingsbetingelse 8 dage fra lev. Dag.
 - Betalingsdagen er efter endt montering
 - Ved fejl og mangler aftales med kunde omkring evt. delbetaling.

Rykker procedure

- Fra ca. 1 oktober indføres rykker lister til sælgere og rykkere koordineres sælgere og bogholderi imellem.

Kostpriser i SAS

- Forventede kostpriser på eksterne varer SKAL noteres i SAS, når sagen sættes i ordre.
- Vi kan ikke kontrollere om fakturaen er rigtig, hvis vi ikke ved hvad I forventer.
- I må IKKE lave ét varenummer til f.eks. 6 stk. Siemens produkter. Det kan simpelthen ikke styres i bogholderiet. Der skal laves en varelinje pr. vare.
- Dette skal gøres NU ellers må vi give en skriftlig advarsel!



Kostpriser i SAS

M	Vr	Fr	Model	Korpusmodel	Miljøtype	Beskrivelse	Tegning	Antal	R								Total		
1	22	00			Køkken			1		0					1		40000.00		

Ln	Vr	Fr	Varenr	Tekst	Pris	H	F	R	Antal	Total	T						TekstII
1	0	00	SIEMENS	Siemens hvidevarepakke	40000,00				1,00	40000,00	1						
2	22	00	...						1,00								
										40000,00							

5	22	00			Hvidevarer			1	0	0				1			62280.00		
---	----	----	--	--	------------	--	--	---	---	---	--	--	--	---	--	--	----------	--	--

Ln	Vr	Fr	Varenr	Tekst	Pris	H	F	R	Antal	Total	T						TekstII
1	0	00	SIEMENS	EX877NX68E Kogepl.m/emf.Sort	16524,00				1,00	16524,00	1						
2	0	00	SIEMENS	HB976GMB1S Indb.Sort	9296,00				1,00	9296,00	1						
3	0	00	SIEMENS	CM936GCB1S Kompaktovn Sort	10680,00				1,00	10680,00	1						
4	0	00	SIEMENS	BI910C1B1 varmeskuffe	4180,00				1,00	4180,00	1						
5	0	00	SIEMENS	KI81RADE0 Int. Køleskab	6924,00				1,00	6924,00	1						
6	0	00	SIEMENS	GI81NACF0 Int. fryser	8596,00				1,00	8596,00	1						
7	0	00	SIEMENS	SX63H800BE Int.opvasker	6080,00				1,00	6080,00	1						
										62280,00							

Oprettelse af kontrakter

- Al oprettelse af både årsaftaler og licitationskontrakter udføres af Jesper.
- Ved licitationsoprettelse kræves der kopi af udbudsmateriale og dokumentation for at kunden forpligter sig til:
 - Et bestemt antal skabe
 - Et bestemt antal boliger
 - En bestemt leveringsperiode (som udgangspunkt max. 24 mdr.)
 - En bestemt leveringsadresse – byggefelt + butik + montøradresse



Opfølgning på brug af kontrakter

- Der vil løbende ske opfølgning på, hvordan vores kontrakter bruges.
- Dette gøres for at se om vi lever op til det, som vi har oplyst ved kontraktoprettelsen.
 - Bruger vi de rigtige leveringsadresser?
 - Er kunden den rigtige?
 - Bliver der leveret det antal skabe, som vi har oplyst?
- Al brug af licitationskontrakter som ikke vedrører den oprettede licitation er bandlyst.
- Al uberettiget brug vil medføre en skriftlig advarsel og ved gentagen brug, afskedigelse.

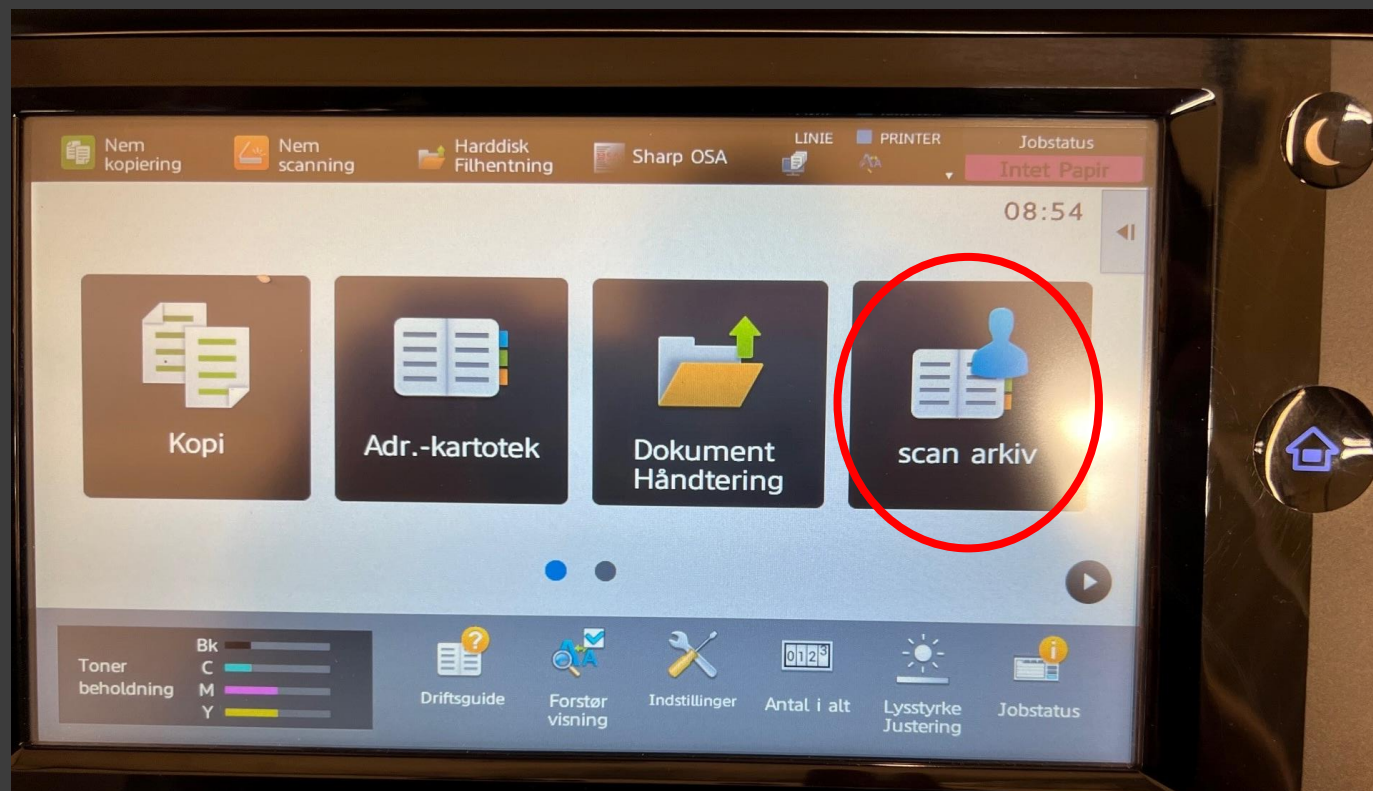


Arkivering

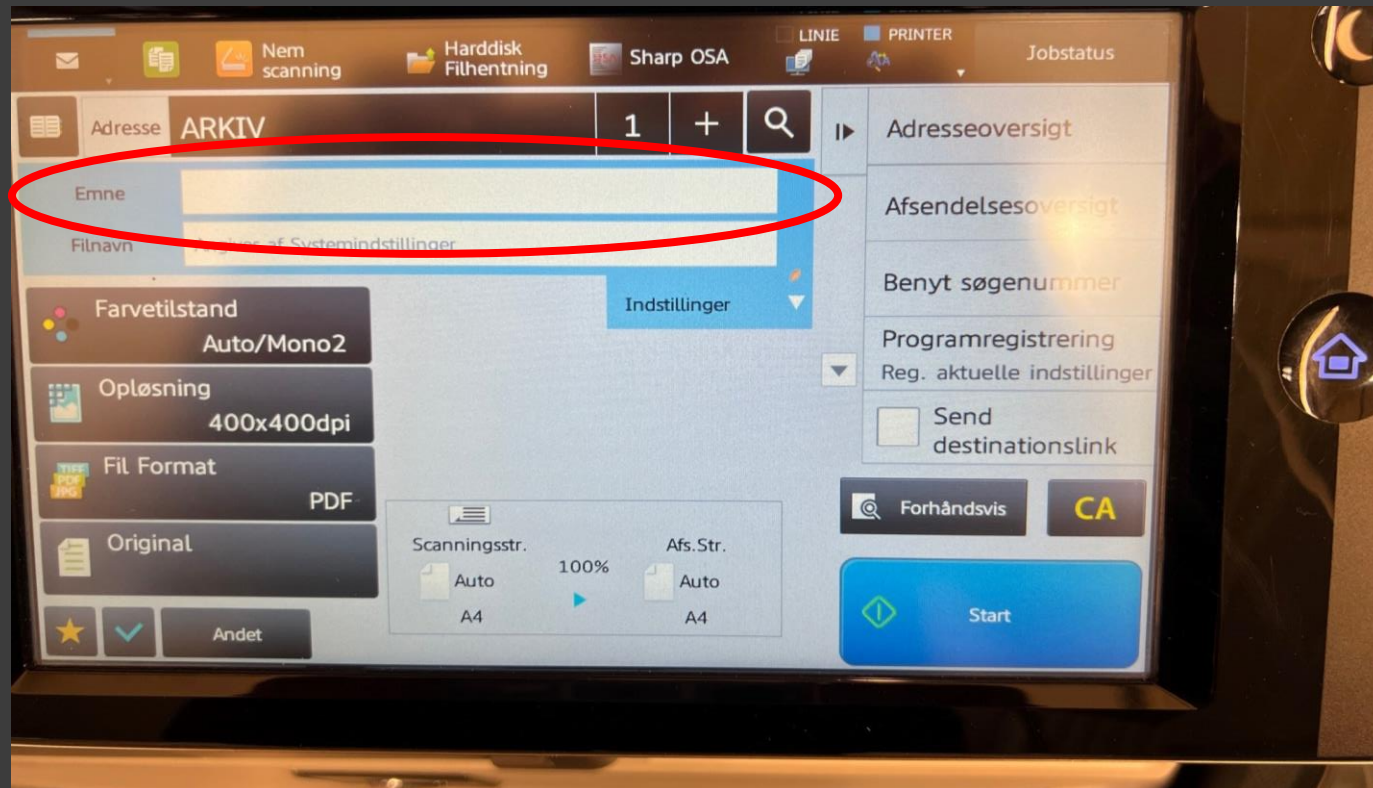
- Foregår som tidligere via printeren i enten butik eller på kontor
- Gmail – dvs. uden om HTH's servere



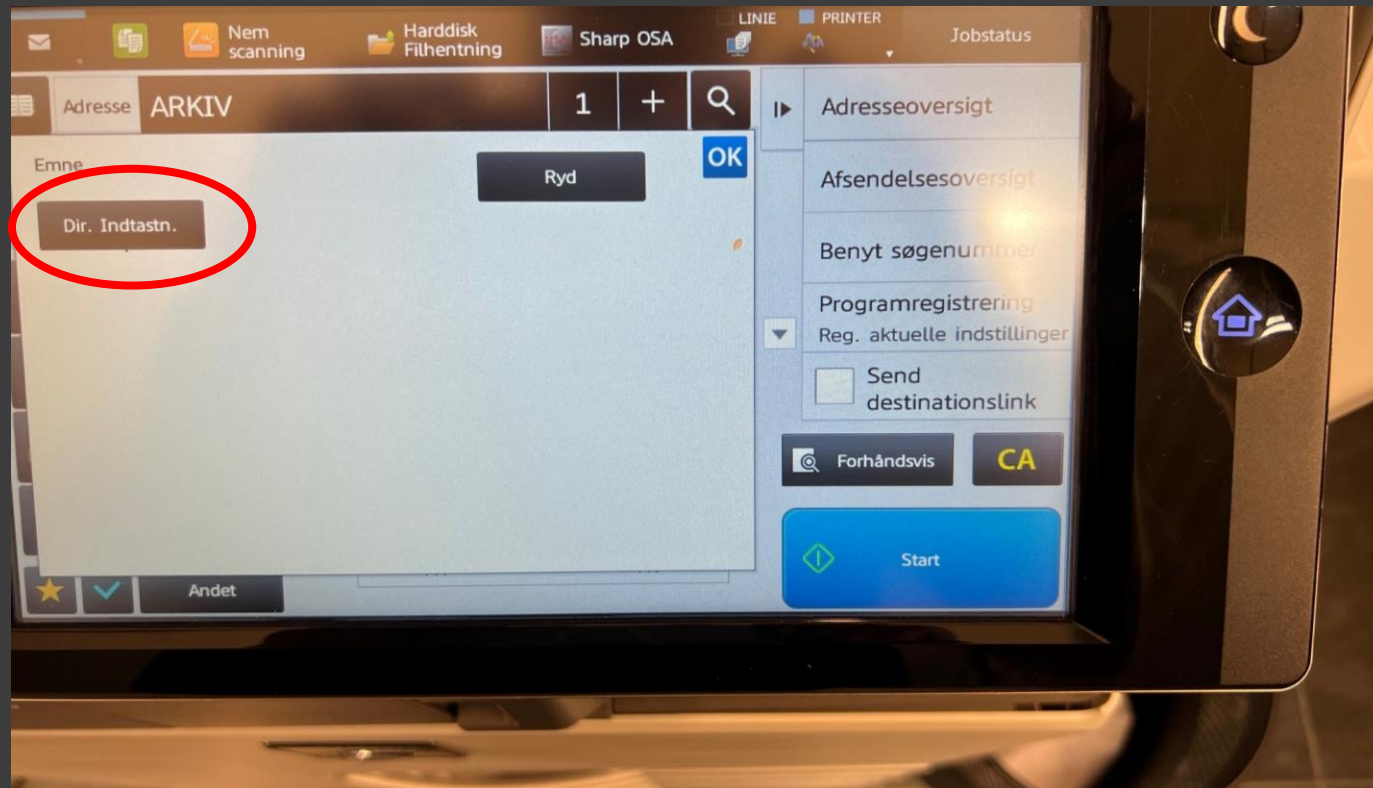
Arkivering



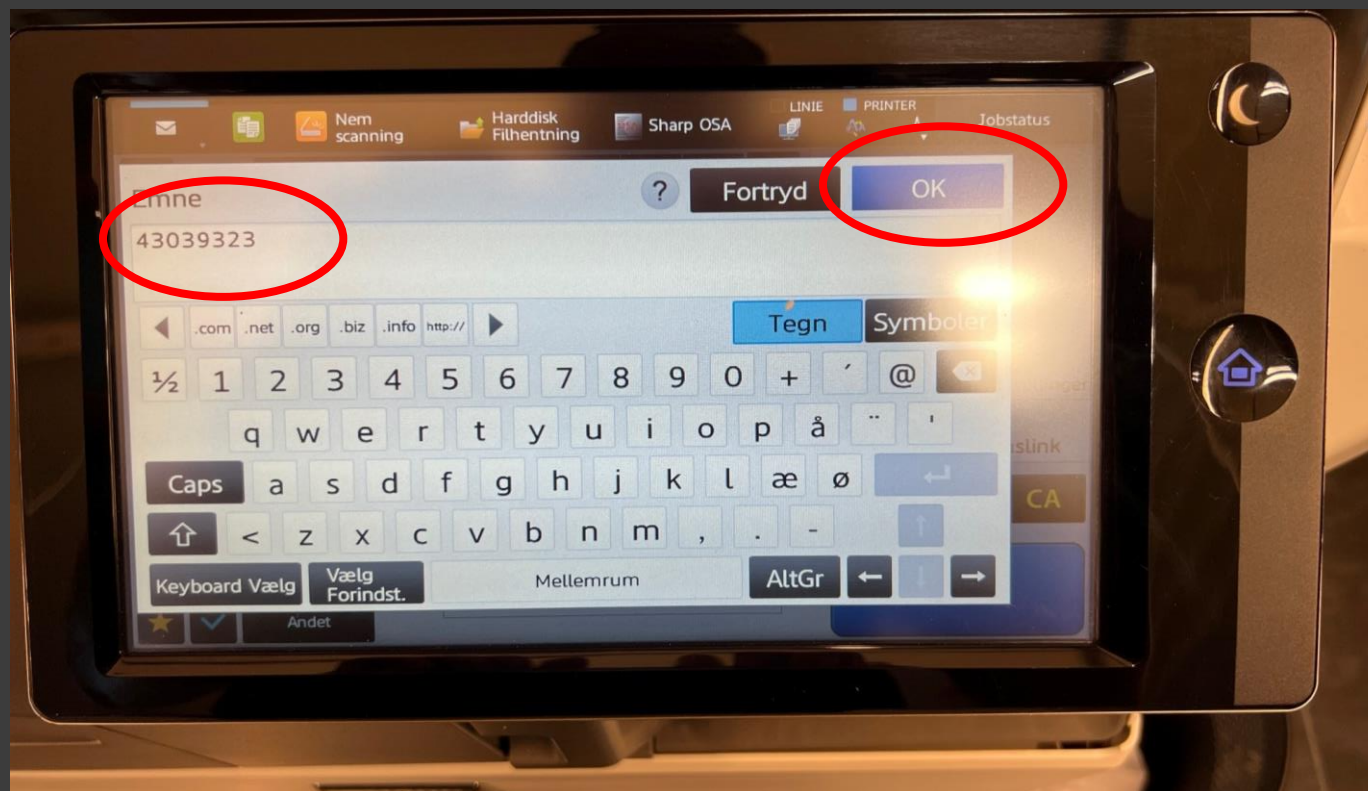
Arkivering



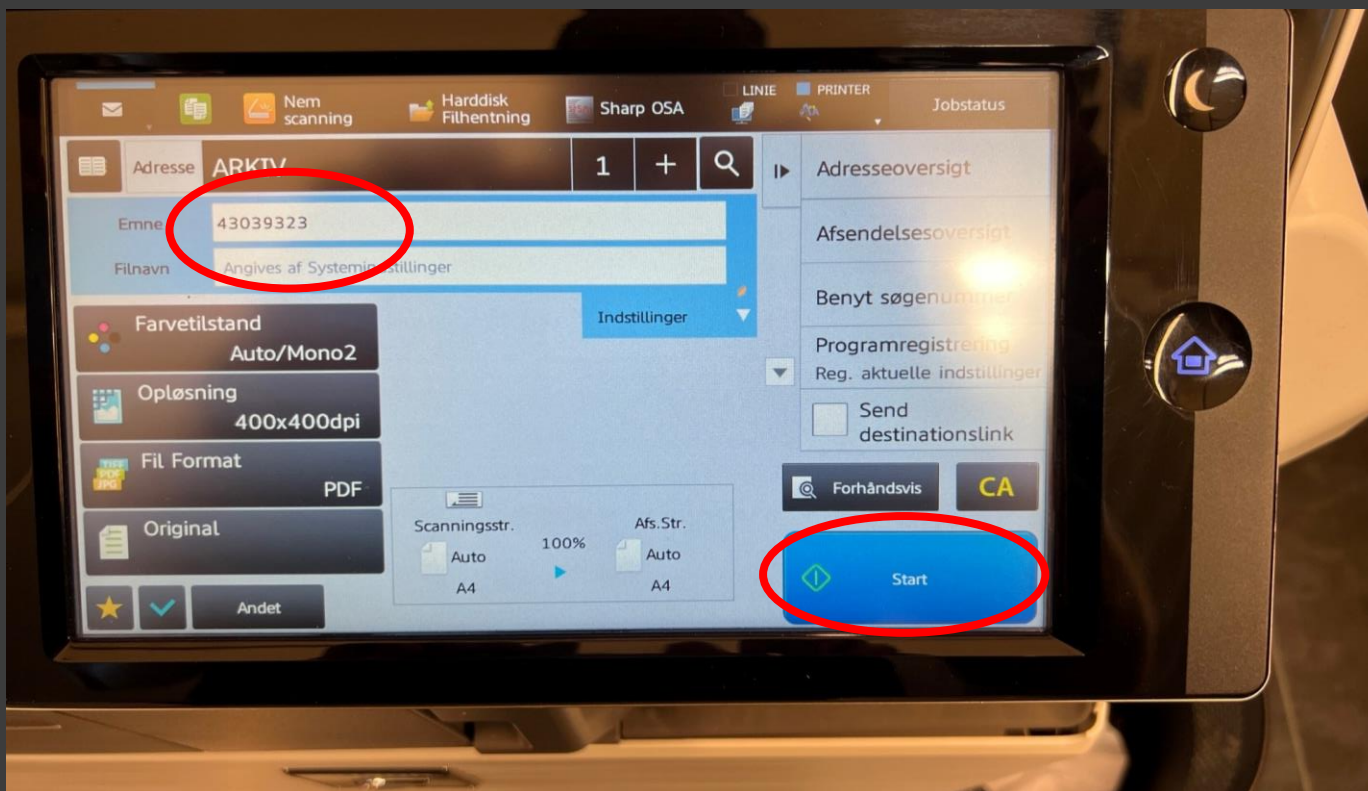
Arkivering



Arkivering



Arkivering



Arkivering

- www.gmail.com
- Brugernavn: htharkiv@gmail.com
- Password: Hthnord1@



